



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

obowiązujące w TUSfera



Barbara Plutowska – wsparcie edukacyjno-terapeutyczne
www.tusfera.pl | 732 243 123 | biuro@tusfera.pl

Tczew, lipiec 2026

ZARZĄDZENIE NR 1/2026

Organizatora TUSfery

Barbara Plutowska - wsparcie edukacyjno-terapeutyczne

z dnia 30 lipca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w TUSferze

Na podstawie art. 22b i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu usystematyzowania oraz udokumentowania zasad ochrony małoletnich stosowanych w TUSferze wprowadzam do stosowania Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w TUSferze, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Standardy Ochrony Małoletnich obowiązują wszystkie osoby wykonujące czynności na rzecz TUSfery, niezależnie od formy zatrudnienia lub podstawy współpracy, jeżeli w ramach swoich obowiązków mają kontakt z małoletnimi.

§ 3

Za wdrożenie, upowszechnienie, monitorowanie stosowania oraz okresową aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich odpowiada Organizator.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Barbara Plutowska
Organizator TUSfery

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH OBOWIĄZUJĄCE W TUSFERZE

Dane Organizatora

Barbara Plutowska - wsparcie edukacyjno-terapeutyczne

NIP: 5932551681

Siedziba działalności:

ul. Andersena 1D/15

83-110 Tczew

Miejsce prowadzenia zajęć:

TUSfera

ul. Jasia i Małgosi 6D/1

83-110 Tczew

Data wprowadzenia: 30 lipca 2026 r.

SPIS TREŚCI

1. Podstawa prawna
2. Cel Standardów Ochrony Małoletnich
3. Definicje
4. Zasady ochrony małoletnich obowiązujące w TUSferze
5. Wartości, którymi kieruje się TUSfera
6. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy osobami dorosłymi a małoletnimi
7. Zachowania niedopuszczalne
8. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi
9. Organizacja zajęć i zapewnienie bezpieczeństwa
10. Zasady korzystania z monitoringu wizyjnego
11. Ochrona wizerunku i danych osobowych małoletnich
12. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych i Internetu
13. Zasady bezpiecznej rekrutacji osób mających kontakt z małoletnimi
14. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego
15. Dokumentowanie interwencji
16. Osoba odpowiedzialna za wdrożenie Standardów
17. Szkolenia i zapoznavanie ze Standardami
18. Udostępnianie Standardów
19. Monitoring i okresowa ocena Standardów
20. Postanowienia końcowe
21. Załączniki

1. Podstawa prawna

Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w TUSferze zostały opracowane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
- ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
- Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Organizacji Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r.

2. Cel Standardów Ochrony Małoletnich

Celem niniejszych Standardów jest zapewnienie wszystkim dzieciom uczestniczącym w działaniach organizowanych przez TUSferę bezpiecznego, przyjaznego i wspierającego środowiska, wolnego od przemocy, dyskryminacji oraz wszelkich form krzywdzenia.

Standardy określają zasady obowiązujące wszystkie osoby współpracujące z TUSferą oraz sposób postępowania w sytuacjach, w których istnieje podejrzenie naruszenia dobra lub bezpieczeństwa dziecka.

Dokument ma na celu w szczególności:

- ochronę praw, godności i bezpieczeństwa małoletnich;
- budowanie kultury wzajemnego szacunku i odpowiedzialności;
- określenie standardów pracy wszystkich osób mających kontakt z dziećmi;
- zapewnienie jasnych i skutecznych procedur reagowania w sytuacjach zagrożenia;
- zwiększanie świadomości rodziców, opiekunów prawnych oraz osób współpracujących z TUSferą w zakresie ochrony dzieci.

Postanowienia niniejszych Standardów obowiązują podczas wszystkich działań organizowanych przez TUSferę, w szczególności podczas:

- zajęć indywidualnych;
- zajęć grupowych;
- treningów umiejętności społecznych;
- treningów mentalnych;
- konsultacji;
- warsztatów;
- turnusów;
- wyjść poza siedzibę TUSfery;
- wydarzeń organizowanych dla dzieci i młodzieży.

3. Definicje

Na potrzeby niniejszych Standardów przyjmuje się następujące definicje:

Małoletni (dziecko) - osoba, która nie ukończyła 18. roku życia.

Rodzic lub opiekun prawny - osoba uprawniona do reprezentowania małoletniego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Organizator - Barbara Plutowska prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą "Barbara Plutowska - wsparcie edukacyjno-terapeutyczne", właściciel marki TUSfera, odpowiedzialna za organizację działalności oraz wdrożenie, stosowanie i nadzór nad Standardami Ochrony Małoletnich.

TUSfera - miejsce prowadzenia zajęć edukacyjnych, rozwojowych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, obejmujących w szczególności trening umiejętności społecznych, trening mentalny, konsultacje, warsztaty, turnusy oraz inne formy wsparcia.

Osoba współpracująca - każda osoba wykonująca czynności na rzecz TUSfery, niezależnie od podstawy prawnej współpracy, która w ramach wykonywanych obowiązków ma kontakt z małoletnimi, w szczególności trener, pedagog, terapeuta, psycholog, praktykant, wolontariusz, stażysta lub osoba prowadząca zajęcia.

Zajęcia - wszelkie formy aktywności organizowane przez TUSferę dla dzieci i młodzieży, w tym zajęcia indywidualne, grupowe, warsztaty, konsultacje, turnusy, wydarzenia oraz wyjścia poza siedzibę.

Krzywdzenie małoletniego - każde działanie lub zaniechanie naruszające prawa, godność, zdrowie lub dobro dziecka, w szczególności przemoc fizyczna, psychiczna, seksualna, ekonomiczna oraz zaniedbanie.

Interwencja - działania podejmowane przez Organizatora lub osobę współpracującą w związku z uzasadnionym podejrzeniem zagrożenia dobra lub bezpieczeństwa dziecka.

Dane osobowe dziecka - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego, przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wizerunek dziecka - utrwalony obraz dziecka w postaci fotografii, nagrania filmowego lub innego materiału umożliwiającego jego identyfikację.

4. Zasady ochrony małoletnich obowiązujące w TUSferze

Dobro, bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności każdego małoletniego stanowią nadrzędne wartości we wszystkich działaniach podejmowanych przez TUSferę.

Każda osoba współpracująca z TUSferą jest zobowiązana do kierowania się dobrem dziecka, respektowania jego praw oraz podejmowania działań sprzyjających jego bezpieczeństwu, rozwojowi i budowaniu poczucia własnej wartości.

W TUSferze tworzymy przestrzeń, w której każde dziecko ma prawo czuć się bezpiecznie, być wysłuchane, akceptowane i traktowane z szacunkiem. Dbamy o atmosferę opartą na życzliwości, wzajemnym zaufaniu oraz jasnych zasadach współpracy.

W TUSferze obowiązują następujące zasady:

- każde dziecko jest traktowane z szacunkiem, życzliwością i uważnością, z uwzględnieniem jego wieku, możliwości rozwojowych, indywidualnych potrzeb oraz sytuacji życiowej;
- wszystkie działania podejmowane wobec dziecka mają charakter wspierający, edukacyjny i rozwojowy oraz są prowadzone z poszanowaniem jego godności, prywatności i prawa do własnego zdania;
- niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka jakiegokolwiek formy przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, ekonomicznej lub zaniedbania;
- osoby współpracujące z TUSferą budują relacje z dziećmi w sposób profesjonalny, oparty na wzajemnym szacunku, zaufaniu oraz jasno określonych granicach;
- każde dziecko ma prawo do wyrażania swoich emocji, potrzeb, opinii oraz granic w sposób adekwatny do wieku i możliwości rozwojowych;
- wszelkie przejawy przemocy, dyskryminacji, wykluczania, ośmieszania lub innych zachowań naruszających bezpieczeństwo dziecka wymagają natychmiastowej reakcji zgodnie z procedurami określonymi w niniejszych Standardach;
- dane osobowe oraz wizerunek dziecka są chronione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami obowiązującymi w TUSferze;
- wszystkie osoby współpracujące z TUSferą są zobowiązane do znajomości, stosowania i przestrzegania niniejszych Standardów.

5. Wartości, którymi kieruje się TUSfera

W TUSferze wierzymy, że dziecko najlepiej rozwija się w atmosferze bezpieczeństwa, akceptacji i wzajemnego szacunku. Dlatego we wszystkich podejmowanych działaniach kierujemy się wartościami, które stanowią fundament naszej codziennej pracy.

Tworzymy miejsce, w którym każde dziecko może doświadczać poczucia bezpieczeństwa, budować relacje, rozwijać swoje umiejętności społeczne oraz odkrywać własne mocne strony we własnym tempie.

W swojej pracy kierujemy się następującymi wartościami:

- bezpieczeństwo - fizyczne i emocjonalne dziecka jest dla nas zawsze najważniejsze;
- szacunek - z uważnością odnosimy się do każdego dziecka, jego potrzeb, emocji, granic i indywidualności;
- odpowiedzialność - bierzemy odpowiedzialność za jakość naszej pracy, podejmowane działania oraz atmosferę, którą tworzymy podczas zajęć;
- współpraca - wierzymy, że najlepsze efekty osiągamy dzięki współpracy dziecka, rodziców oraz osób prowadzących zajęcia;
- rozwój - wspieramy dzieci w rozwijaniu kompetencji społecznych, emocjonalnych i mentalnych, dostrzegając ich potencjał i mocne strony;

- indywidualne podejście - każde dziecko jest inne, dlatego dostosowujemy sposób pracy do jego możliwości, potrzeb i tempa rozwoju;
- uważność - staramy się dostrzegać nie tylko zachowania dzieci, ale również emocje i potrzeby, które za nimi stoją;
- sprawczość - zachęcamy dzieci do podejmowania decyzji, samodzielności oraz odpowiedzialności za własne działania;
- otwarta komunikacja - budujemy relacje oparte na szczerości, zaufaniu i wzajemnym dialogu z dziećmi oraz ich rodzicami i opiekunami.

Realizacja powyższych wartości stanowi podstawę wszystkich działań prowadzonych przez TUSferę i wyznacza standard pracy każdej osoby współpracującej z dziećmi.

6. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy osobami dorosłymi a małoletnimi

Relacje pomiędzy osobami współpracującymi z TUSferą a małoletnimi opierają się na wzajemnym szacunku, zaufaniu, życzliwości oraz poszanowaniu godności i granic dziecka. Każda osoba współpracująca z TUSferą jest zobowiązana do zachowania profesjonalizmu oraz dbania o bezpieczeństwo fizyczne i emocjonalne dzieci.

Osoba współpracująca z TUSferą:

- odnosi się do dziecka z szacunkiem, cierpliwością i życzliwością;
- komunikuje się w sposób spokojny, zrozumiały i dostosowany do wieku oraz możliwości dziecka;
- uważnie słucha dziecka i uwzględnia jego potrzeby oraz emocje;
- wzmacnia poczucie własnej wartości dziecka poprzez dostrzeganie jego wysiłku, postępów i mocnych stron;
- wspiera dziecko w rozwijaniu samodzielności, odpowiedzialności i umiejętności społecznych;
- respektuje prawo dziecka do prywatności oraz własnych granic;
- reaguje na sygnały świadczące o pogorszeniu samopoczucia lub zagrożeniu bezpieczeństwa dziecka;
- dba o zachowanie profesjonalnych granic w relacji z dzieckiem.

Kontakt fizyczny z dzieckiem może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy jest uzasadniony sytuacją, służy zapewnieniu bezpieczeństwa, wsparciu emocjonalnemu lub realizacji prowadzonych zajęć i nie narusza godności ani granic dziecka.

Dopuszczalny kontakt fizyczny obejmuje w szczególności:

- udzielenie pomocy po upadku lub urazie;
- asekurację podczas wykonywania ćwiczeń lub aktywności ruchowych;
- pomoc w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia;
- krótkotrwałe wsparcie emocjonalne inicjowane przez dziecko, o ile jest ono adekwatne do sytuacji i nie budzi wątpliwości.

Każdy kontakt fizyczny powinien być naturalny, adekwatny do okoliczności oraz ograniczony do niezbędnego minimum.

7. Zachowania niedopuszczalne

W celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich zabrania się podejmowania działań, które mogą naruszać prawa, godność lub dobro dziecka.

W szczególności niedopuszczalne jest:

- stosowanie jakiejkolwiek formy przemocy fizycznej lub psychicznej;
- zawstydzanie, wyśmiewanie, poniżanie lub upokarzanie dziecka;
- używanie wobec dziecka obraźliwego, wulgarnego lub lekceważącego języka;
- krzyczenie na dziecko, z wyjątkiem sytuacji wymagających natychmiastowej reakcji w celu zapewnienia bezpieczeństwa;
- stosowanie gróźb, szantażu lub manipulacji;
- ignorowanie dziecka jako formy kary;
- faworyzowanie jednych dzieci kosztem innych;
- naruszanie prywatności dziecka bez uzasadnionej potrzeby;
- wykonywanie zdjęć lub nagrań niezgodnie z obowiązującymi zasadami;
- nawiązywanie prywatnych relacji z dzieckiem poza działalnością TUSfery;
- kontaktowanie się z dzieckiem za pośrednictwem prywatnych kont w mediach społecznościowych lub komunikatorów internetowych bez wiedzy rodzica lub opiekuna prawnego;
- przekazywanie dziecku prezentów lub pieniędzy z pominięciem rodzica albo opiekuna prawnego;
- pozostawianie dziecka bez opieki w sytuacjach, w których osoba współpracująca odpowiada za jego bezpieczeństwo;
- spożywanie alkoholu, używanie środków odurzających lub pozostawanie pod ich wpływem podczas wykonywania obowiązków;
- podejmowanie jakichkolwiek działań mogących zostać odebranych jako naruszenie granic dziecka.

Każda osoba współpracująca z TUSferą ma obowiązek reagować na zachowania naruszające bezpieczeństwo dziecka, niezależnie od tego, kto jest ich sprawcą.

8. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi

TUSfera jest miejscem, w którym dzieci uczą się budowania zdrowych relacji, współpracy oraz wzajemnego szacunku. Osoby prowadzące zajęcia wspierają dzieci w rozwijaniu kompetencji społecznych oraz reagują na wszelkie zachowania naruszające bezpieczeństwo uczestników.

Podczas zajęć oczekuje się, że dzieci:

- odnoszą się do siebie z szacunkiem;
- nie stosują przemocy fizycznej ani słownej;
- nie wyśmiewają, nie ośmieszają i nie wykluczają innych uczestników;
- szanują granice oraz własność innych osób;
- rozwiązują konflikty z wykorzystaniem rozmowy i wsparcia osoby prowadzącej;

- respektują ustalone zasady obowiązujące podczas zajęć.

Osoba prowadząca zajęcia reaguje na każdy przejaw:

- przemocy fizycznej;
- przemocy słownej;
- wykluczania z grupy;
- zastraszania;
- cyberprzemocy;
- naruszania granic innych uczestników.

Reakcja osoby prowadzącej jest dostosowana do wieku dzieci, charakteru zdarzenia oraz potrzeb wszystkich uczestników sytuacji.

9. Organizacja zajęć i zapewnienie bezpieczeństwa

Bezpieczeństwo małoletnich stanowi priorytet podczas wszystkich działań organizowanych przez TUSferę. Wszystkie zajęcia prowadzone są w sposób zapewniający dzieciom bezpieczne warunki do nauki, rozwoju, budowania relacji oraz aktywnego uczestnictwa.

Osoby współpracujące z TUSferą są zobowiązane do organizowania zajęć z zachowaniem należytej staranności, przewidywania możliwych zagrożeń oraz podejmowania działań mających na celu ochronę zdrowia, życia i dobrostanu uczestników.

9.1. Miejsce prowadzenia zajęć

Zajęcia prowadzone są przede wszystkim w siedzibie TUSfery przy ul. Jasia i Małgosi 6D lok. 1 w Tczewie. W zależności od charakteru prowadzonych działań zajęcia mogą odbywać się również poza siedzibą TUSfery, w szczególności podczas:

- spacerów;
- wyjść edukacyjnych;
- zajęć terenowych;
- turnusów;
- warsztatów;
- wydarzeń organizowanych dla dzieci i młodzieży;
- korzystania z ogólnodostępnych obiektów rekreacyjnych, sportowych lub edukacyjnych.

Podczas zajęć organizowanych poza siedzibą TUSfery obowiązują wszystkie zasady określone w niniejszych Standardach.

9.2. Nadzór nad dziećmi

Osoba prowadząca zajęcia sprawuje opiekę nad uczestnikami od momentu rozpoczęcia zajęć do chwili ich zakończenia oraz przekazania dziecka rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub osobie upoważnionej.

Dzieci nie pozostają bez opieki osoby prowadzącej, z wyjątkiem sytuacji wynikających z ich wieku, stopnia samodzielności oraz charakteru wykonywanej czynności.

Liczba uczestników zajęć jest dostosowana do charakteru prowadzonych działań oraz możliwości zapewnienia wszystkim dzieciom właściwej opieki i bezpieczeństwa.

Osoby prowadzące na bieżąco obserwują samopoczucie uczestników oraz reagują na wszelkie sytuacje mogące stanowić zagrożenie dla ich zdrowia lub bezpieczeństwa.

9.3. Odbiór dziecka po zakończeniu zajęć

Po zakończeniu zajęć dziecko przekazywane jest rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub osobie upoważnionej przez rodzica lub opiekuna prawnego.

W przypadku wątpliwości dotyczących tożsamości osoby odbierającej dziecko osoba prowadząca ma prawo odmówić wydania dziecka do czasu wyjaśnienia sytuacji.

Jeżeli rodzic lub opiekun prawny nie odbierze dziecka o ustalonej godzinie, osoba prowadząca podejmuje próbę kontaktu telefonicznego z rodzicem lub opiekunem.

W sytuacji braku możliwości nawiązania kontaktu oraz gdy okoliczności tego wymagają, Organizator podejmuje dalsze działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, kierując się przede wszystkim dobrem i bezpieczeństwem dziecka.

9.4. Wyjścia poza siedzibę TUSfery

Wyjścia organizowane są z zachowaniem szczególnej dbałości o bezpieczeństwo uczestników.

Przed rozpoczęciem wyjścia osoba prowadząca:

- przypomina dzieciom obowiązujące zasady bezpieczeństwa;
- dostosowuje trasę oraz planowane aktywności do wieku i możliwości uczestników;
- zapewnia odpowiednią liczbę osób sprawujących opiekę;
- posiada możliwość kontaktu z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczestników.

Podczas wyjść dzieci pozostają pod stałym nadzorem osób prowadzących.

9.5. Korzystanie z toalety

Osoby współpracujące z TUSferą respektują prawo dziecka do prywatności i intymności.

Młodsze dzieci mogą otrzymać pomoc wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia ich bezpieczeństwa lub samodzielnego funkcjonowania.

Pomoc udzielana jest z poszanowaniem godności dziecka, w sposób adekwatny do jego wieku oraz potrzeb i ograniczona do niezbędnego minimum.

9.6. Pierwsza pomoc i sytuacje nagłe

W przypadku urazu, pogorszenia stanu zdrowia lub innego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu dziecka osoba prowadząca:

- udziela pierwszej pomocy w zakresie posiadanych kompetencji;
- w razie potrzeby wzywa odpowiednie służby ratunkowe;
- niezwłocznie informuje rodzica lub opiekuna prawnego;
- dokumentuje zdarzenie, jeżeli wymaga tego jego charakter.

Dobro i bezpieczeństwo dziecka zawsze mają pierwszeństwo przed kontynuowaniem zajęć.

9.7. Osoby przebywające podczas zajęć

Na terenie TUSfery mogą przebywać wyłącznie osoby, których obecność jest uzasadniona charakterem prowadzonych działań lub została zaakceptowana przez Organizatora.

Każda osoba współpracująca z TUSferą, mająca kontakt z małoletnimi, jest zobowiązana do przestrzegania niniejszych Standardów.

Osoby obserwujące zajęcia lub uczestniczące w nich pomocniczo pozostają pod nadzorem osoby prowadzącej.

9.8. Organizacja turnusów, warsztatów i wydarzeń

Podczas turnusów, warsztatów oraz innych wydarzeń organizowanych przez TUSferę obowiązują wszystkie zasady określone w niniejszych Standardach. Program zajęć jest dostosowany do wieku, liczby uczestników, miejsca realizacji oraz możliwości psychofizycznych dzieci.

Osoby prowadzące zapewniają dzieciom bezpieczne warunki uczestnictwa, sprawują nadzór nad grupą oraz reagują na wszelkie sytuacje mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub bezpieczeństwa uczestników.

9.9. Wykonywanie zdjęć i nagrań podczas zajęć

Zdjęcia i nagrania wykonywane podczas zajęć służą wyłącznie celom dokumentacyjnym, informacyjnym lub promocyjnym TUSfery, zgodnie z udzielonymi przez rodziców lub opiekunów prawnych zgodami.

Wykonywanie zdjęć lub nagrań nie może zakłócać przebiegu zajęć, wpływać na poczucie bezpieczeństwa dzieci ani naruszać ich godności lub prywatności.

Osoba prowadząca każdorazowo ocenia, czy wykonanie zdjęcia lub nagrania jest zasadne i nie wpłynie negatywnie na komfort uczestników.

9.10. Korzystanie z telefonów komórkowych i urządzeń elektronicznych przez uczestników

Podczas zajęć dzieci koncentrują się na aktywnym uczestnictwie w proponowanych działaniach.

Korzystanie z telefonów komórkowych oraz innych prywatnych urządzeń elektronicznych jest ograniczone do sytuacji uzasadnionych organizacyjnie, edukacyjnie lub związanych z bezpieczeństwem dziecka.

Osoba prowadząca może poprosić uczestników o odłożenie telefonów na czas zajęć, jeżeli ich używanie utrudnia udział w aktywnościach, zakłóca pracę grupy lub wpływa na bezpieczeństwo uczestników.

9.11. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo

Każda osoba współpracująca z TUSferą ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa określonych w niniejszych Standardach oraz za niezwłoczne reagowanie na wszelkie sytuacje mogące stanowić zagrożenie dla małoletnich.

W przypadku wystąpienia sytuacji budzącej wątpliwości osoba współpracująca jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania Organizatora i postępowania zgodnie z obowiązującymi procedurami.

10. Zasady korzystania z monitoringu wizyjnego

W celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich, osób współpracujących z TUSferą oraz ochrony mienia w miejscu prowadzenia działalności stosowany jest monitoring wizyjny. Informacja o stosowaniu monitoringu wizyjnego jest umieszczona w widocznym miejscu na terenie TUSfery.

Monitoring prowadzony jest z poszanowaniem godności, prawa do prywatności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych ani innych miejsc, w których mogłoby dojść do naruszenia prywatności osób przebywających na terenie TUSfery.

Nagrania z monitoringu mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu:

- zapewnienia bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz osób przebywających na terenie TUSfery;
- wyjaśnienia okoliczności zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci;
- zabezpieczenia materiału dowodowego w przypadku zdarzeń wymagających podjęcia dalszych działań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Dostęp do nagrań posiada wyłącznie Organizator oraz osoby i instytucje uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

11. Ochrona wizerunku i danych osobowych małoletnich

TUSfera zapewnia ochronę wizerunku oraz danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wizerunek dziecka może być utrwalany i wykorzystywany wyłącznie na podstawie zgody udzielonej przez rodzica lub opiekuna prawnego, chyba że obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania zdjęć lub nagrań przedstawiających małoletnich.

Podczas wykonywania oraz publikowania materiałów należy w szczególności:

- respektować godność oraz prywatność dziecka;
- nie ujawniać danych osobowych dziecka ponad zakres wynikający z udzielonej zgody;
- nie publikować materiałów mogących naruszać bezpieczeństwo, dobre imię lub prawa dziecka;
- wykorzystywać zdjęcia i nagrania wyłącznie zgodnie z celem, na który została udzielona zgoda.

Dokumentacja zawierająca dane osobowe małoletnich przechowywana jest w sposób zapewniający ich poufność oraz dostęp wyłącznie dla osób uprawnionych.

12. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych i Internetu

Podczas zajęć prowadzonych przez TUSferę korzystanie z urządzeń elektronicznych oraz Internetu odbywa się w sposób zapewniający bezpieczeństwo małoletnich.

Osoba prowadząca wykorzystuje wyłącznie materiały odpowiednie do wieku uczestników oraz zgodne z celami prowadzonych zajęć.

Jeżeli podczas zajęć wykorzystywany jest dostęp do Internetu, osoba prowadząca sprawuje nadzór nad sposobem korzystania z urządzeń elektronicznych przez uczestników.

W przypadku ujawnienia treści mogących zagrażać bezpieczeństwu lub prawidłowemu rozwojowi dziecka osoba prowadząca niezwłocznie przerywa dostęp do takich materiałów oraz podejmuje działania odpowiednie do zaistniałej sytuacji.

W przypadku ujawnienia przejawów cyberprzemocy osoba prowadząca postępuje zgodnie z procedurami określonymi w niniejszych Standardach.

13. Zasady bezpiecznej rekrutacji osób mających kontakt z małoletnimi

TUSfera dokłada należytej staranności przy doborze osób mających kontakt z małoletnimi.

Przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków związanych z prowadzeniem zajęć lub inną działalnością wymagającą kontaktu z dziećmi Organizator dokonuje weryfikacji spełnienia wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa.

W szczególności Organizator:

- potwierdza tożsamość osoby;
- weryfikuje informacje wymagane przepisami prawa, w tym dokonuje sprawdzenia w rejestrach, jeżeli taki obowiązek wynika z obowiązujących przepisów;
- odbiera wymagane oświadczenia i dokumenty;
- zapoznaje osobę z obowiązującymi Standardami Ochrony Małoletnich przed rozpoczęciem współpracy.

Do kontaktu z małoletnimi nie dopuszcza się osób, wobec których zachodzą okoliczności wykluczające możliwość wykonywania takich obowiązków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

14. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

Każda osoba współpracująca z TUSferą jest zobowiązana do niezwłocznego reagowania na wszelkie sygnały mogące świadczyć o krzywdzeniu małoletniego. Dobro i bezpieczeństwo dziecka mają zawsze pierwszeństwo przed innymi okolicznościami.

14.1. Źródła informacji o możliwym krzywdzeniu

Podejrzenie krzywdzenia małoletniego może wynikać w szczególności z:

- wypowiedzi dziecka;
- obserwacji jego zachowania;
- zauważonych obrażeń lub oznak zaniedbania;
- informacji przekazanych przez rodzica lub opiekuna prawnego;
- informacji uzyskanych od innych dzieci;
- informacji przekazanych przez osoby trzecie;
- innych okoliczności budzących uzasadnione wątpliwości co do bezpieczeństwa dziecka.

14.2. Zasady postępowania

Osoba współpracująca, która powzięła podejrzenie krzywdzenia dziecka:

- zachowuje spokój i zapewnia dziecku poczucie bezpieczeństwa;
- uważnie wysłuchuje dziecka, nie ocenia jego wypowiedzi i nie podważa ich wiarygodności;
- nie obiecuje zachowania informacji w tajemnicy;
- zadaje wyłącznie pytania niezbędne do zrozumienia sytuacji, unikając sugerowania odpowiedzi;

- niezwłocznie przekazuje informacje Organizatorowi;
- podejmuje dalsze działania zgodnie z niniejszymi Standardami.

14.3. Rozpoznanie sytuacji

Po uzyskaniu informacji Organizator dokonuje wstępnej oceny sytuacji, uwzględniając charakter zgłoszenia oraz wszystkie dostępne informacje.

Jeżeli okoliczności na to pozwalają i nie zagraża to bezpieczeństwu dziecka, Organizator podejmuje rozmowę z rodzicem lub opiekunem prawnym w celu wyjaśnienia sytuacji.

14.4. Podejrzenie przemocy ze strony rodzica lub opiekuna

Jeżeli istnieje podejrzenie, że sprawcą krzywdzenia jest rodzic, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem, Organizator podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, kierując się przede wszystkim dobrem i bezpieczeństwem małoletniego.

W zależności od okoliczności może w szczególności:

- zawiadomić Policję;
- zawiadomić prokuraturę;
- przekazać informacje do właściwego sądu rodzinnego;
- zgłosić sprawę do właściwego ośrodka pomocy społecznej;
- podjąć inne działania przewidziane obowiązującymi przepisami prawa.

14.5. Podejrzenie przemocy ze strony osoby współpracującej

Jeżeli zgłoszenie dotyczy osoby współpracującej z TUSferą, Organizator niezwłocznie podejmuje działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa dziecku.

Do czasu wyjaśnienia sprawy osoba, której dotyczy zgłoszenie, może zostać odsunięta od wykonywania obowiązków wymagających kontaktu z małoletnimi.

Jeżeli okoliczności wskazują na możliwość popełnienia przestępstwa, Organizator zawiadamia właściwe organy ścigania.

14.6. Krzywdzenie pomiędzy małoletnimi

W przypadku podejrzenia, że dziecko doświadcza przemocy ze strony innego uczestnika zajęć, osoba współpracująca:

- niezwłocznie przerywa zachowanie zagrażające bezpieczeństwu;
- zapewnia bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom;
- wysłuchuje każdej ze stron, z uwzględnieniem wieku i możliwości dzieci;
- informuje rodziców lub opiekunów prawnych uczestników zdarzenia;

- podejmuje działania wychowawcze i wspierające, mające na celu zapobieganie podobnym sytuacjom w przyszłości;
- przekazuje informacje Organizatorowi.

14.7. Dokumentowanie interwencji

Każda interwencja podlega udokumentowaniu zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 15 niniejszych Standardów.

14.8. Zasada poufności

Wszystkie osoby uczestniczące w postępowaniu wyjaśniającym są zobowiązane do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z prowadzoną sprawą.

Informacje dotyczące dziecka udostępnia się wyłącznie osobom i instytucjom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

15. Dokumentowanie interwencji

Każda interwencja podejmowana w związku z podejrzeniem krzywdzenia małoletniego podlega udokumentowaniu.

Dokumentacja sporządzana jest w sposób rzetelny, czytelny i zgodny ze stanem faktycznym, z poszanowaniem zasad poufności oraz ochrony danych osobowych.

Dokumentowanie interwencji odbywa się z wykorzystaniem Karty Interwencji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.

Dokumentacja interwencji zawiera w szczególności:

- datę sporządzenia;
- dane osoby sporządzającej dokumentację;
- opis zgłoszenia lub zdarzenia;
- informacje o podjętych działaniach;
- wskazanie osób uczestniczących w interwencji;
- informacje o przekazaniu sprawy właściwym instytucjom, jeżeli miało to miejsce;
- datę zakończenia interwencji, jeżeli jest możliwa do ustalenia.

Dokumentacja przechowywana jest przez Organizatora w sposób zapewniający jej poufność oraz dostęp wyłącznie dla osób uprawnionych.

16. Osoba odpowiedzialna za wdrożenie Standardów

Za wdrożenie, stosowanie, monitorowanie oraz okresową aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich odpowiada Organizator TUSfery.

Do zadań Organizatora należy w szczególności:

- zapewnienie stosowania Standardów przez wszystkie osoby współpracujące z TUSferą;
- podejmowanie działań związanych z ochroną małoletnich;
- koordynowanie postępowań interwencyjnych;
- prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją Standardów;
- organizowanie działań podnoszących świadomość osób współpracujących w zakresie ochrony małoletnich;
- dokonywanie okresowej oceny funkcjonowania Standardów oraz wprowadzanie niezbędnych zmian.

17. Szkolenia i zapoznavanie ze Standardami

Każda osoba podejmująca współpracę z TUSferą i mająca kontakt z małoletnimi jest zobowiązana do zapoznania się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich przed rozpoczęciem wykonywania swoich obowiązków.

Zapoznanie się ze Standardami potwierdzone jest stosownym oświadczeniem, przechowywanym przez Organizatora.

Organizator dba o bieżące informowanie osób współpracujących o zmianach wprowadzanych do Standardów oraz, w razie potrzeby, organizuje działania mające na celu przypomnienie lub pogłębienie wiedzy z zakresu ochrony małoletnich.

18. Udostępnianie Standardów

Standardy Ochrony Małoletnich są dostępne:

- w siedzibie TUSfery;
- na stronie internetowej TUSfery, jeżeli została udostępniona ich elektroniczna wersja;
- do wglądu dla rodziców, opiekunów prawnych oraz osób współpracujących z TUSferą.

Na potrzeby małoletnich przygotowuje się wersję Standardów dostosowaną do ich wieku, możliwości poznawczych oraz sposobu komunikacji.

19. Monitoring i okresowa ocena Standardów

Standardy Ochrony Małoletnich podlegają okresowej analizie pod kątem ich aktualności, skuteczności oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

Oceny funkcjonowania Standardów dokonuje Organizator nie rzadziej niż raz na dwa lata oraz każdorazowo w przypadku zmian przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności uzasadniających konieczność ich aktualizacji.

Wnioski z przeprowadzonej oceny mogą stanowić podstawę do wprowadzenia zmian w treści Standardów.

20. Postanowienia końcowe

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich obowiązują od dnia ich wprowadzenia Zarządzeniem Organizatora.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Standardach zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.

Wszystkie osoby współpracujące z TUSferą są zobowiązane do przestrzegania postanowień niniejszych Standardów oraz kierowania się dobrem i bezpieczeństwem małoletnich we wszystkich podejmowanych działaniach.

KARTA INTERWENCJI

do Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w TUSferze

1. Dane podstawowe

Numer interwencji:

Data sporządzenia:

Osoba sporządzająca kartę:

2. Dane małoletniego

Imię i nazwisko:

Data urodzenia (jeżeli jest znana):

3. Opis zgłoszenia lub zdarzenia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Źródło informacji

- ☐ wypowiedź dziecka
- ☐ obserwacja osoby współpracującej
- ☐ rodzic lub opiekun prawny
- ☐ inne dziecko
- ☐ osoba trzecia
- ☐ inne:

5. Podjęte działania

.....

.....

.....
.....
.....
.....

6. Czy poinformowano rodzica lub opiekuna prawnego?

- ☐ TAK
- ☐ NIE, dlaczego?.....
.....
.....

7. Czy sprawę przekazano właściwej instytucji?

- ☐ Policja
- ☐ Prokuratura
- ☐ Sąd rodzinny
- ☐ Ośrodek Pomocy Społecznej
- ☐ inna instytucja:

Data zgłoszenia:

8. Zakończenie interwencji

Opis zakończenia sprawy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data zgłoszenia:

Podpis osoby sporządzającej

.....

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH

Ja, _____ niżej _____ podpisany/a:

oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią **Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w TUSferze** oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania obowiązków związanych z działalnością TUSfery.

Oświadczam również, że znane są mi zasady postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz obowiązek niezwłocznego reagowania na wszelkie sytuacje mogące naruszać dobro lub bezpieczeństwo dziecka.

Miejscowość i data

Podpis

OŚWIADCZENIE OSOBY WSPÓŁPRACUJĄCEJ

Ja, niżej podpisany/a:

.....

oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z obowiązującymi w TUSferze Standardami Ochrony Małoletnich;
2. zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania wszystkich obowiązków związanych z kontaktem z małoletnimi;
3. zobowiązuję się do niezwłocznego zgłaszania Organizatorowi wszelkich sytuacji mogących świadczyć o zagrożeniu dobra lub bezpieczeństwa dziecka;
4. przyjmuję do wiadomości, że naruszenie zasad określonych w Standardach Ochrony Małoletnich może skutkować odsunięciem od wykonywania obowiązków związanych z kontaktem z małoletnimi oraz innymi konsekwencjami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Standardy Ochrony Małoletnich wersja dla dzieci

W TUSferze chcemy, żeby każdy czuł się bezpiecznie.

Masz prawo:

-  być traktowany z szacunkiem,
-  powiedzieć, co myślisz i czujesz,
-  powiedzieć "nie", gdy coś Ci się nie podoba,
-  poprosić dorosłego o pomoc,
-  popełniać błędy i uczyć się nowych rzeczy,
-  czuć się bezpiecznie.

W TUSferze nie zgadzamy się na:

-  bicie,
-  popychanie,
-  wyśmiewanie,
-  przezywanie,
-  straszenie,
-  wykluczanie z grupy,
-  zabieranie cudzych rzeczy,
-  zmuszanie kogoś do czegoś.

Jeśli coś Cię martwi...

Powiedz o tym dorosłemu.

Możesz powiedzieć:

-  prowadzącej zajęcia,
-  rodzicowi,
-  innemu dorosłemu, któremu ufasz.

Pamiętaj!

-  Każdy zasługuje na szacunek.
-  Każdy ma prawo czuć się bezpiecznie.
-  Każdy może poprosić o pomoc.
-  Nie jesteś z tym sam.

W TUSferze zawsze znajdzie się ktoś, kto Cię wysłucha i pomoże.